

COMUNE DI BRONTE

AREA I Affari Generali

DETERMINAZIONE

NUMERO 192 DEL 16-10-2018

Oggetto: Determina a contrarre per acquisto materiale di cancelleria per vari uffici - CIG: ZA82551E1F

IL CAPO DELLA AREA I Affari Generali

Richiamate le richieste avanzate dai responsabili di servizio aventi per oggetto l'acquisto di materiale di cancelleria, contenenti le quantità e la descrizione delle forniture da acquistare;

Considerato che l'art.7, c. 2, del D.L. n. 52/2012 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso il mercato elettronico, di cui all'art.26 della L. 488/99 e che l'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66/14, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 89/14 e s. m. i., obbliga al ricorso alle centrali di committenza e/o al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip s.p.a.;

Dato atto che il prezzo a base d'asta della fornitura in oggetto ammonta a € 5.694,98 oltre IVA al 22% per complessivi € 6.947,88, e che verrà aggiudicato utilizzando il criterio del prezzo più basso;

Ritenuto di poter procedere mediante acquisizione in economia ai sensi del regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, mediante richiesta di offerta (RDO), sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), invitando tutti i fornitori iscritti;

Visto l'art. 36, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 48/91;

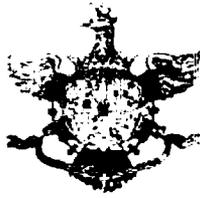
Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 60 del 20.09.2018 con il quale è stato prorogato l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali al Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo ai sensi del D.Lvo 16/05/1994 n. 293;

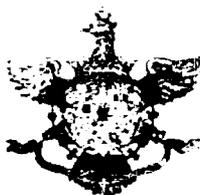
DETERMINA

1. Procedere all'acquisto di materiale di cancelleria al prezzo a base d'asta di € 5.694,98 oltre IVA al 22% per complessivi € 6.947,88, attivando la procedura di acquisto presso il MEPA in ottemperanza all'obbligatorietà di approvvigionamento introdotta con l'art.9, c. 4, del D.L. n.66/14, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 89/14.
2. Stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso e che a parità di prezzo si procederà mediante sorteggio.
3. Riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.
4. Individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., l'economista comunale Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo.
5. Far fronte alla spesa complessiva di € 6.947,88 IVA compresa con imputazione della stessa nel modo seguente:



COMUNE DI BRONTE

- per € 1.027,85 alla missione 01 programma 01 “Organi Istituzionali” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap. 25/51 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Stampati, cancelleria e carta – organi istituzionali”;
 - per € 907,74 alla missione 01 programma 2 “Segreteria generale” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.200/52 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati ufficio segreteria”;
 - per € 178,00 alla missione 01 programma 10 “Risorse umane” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap. 221 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati ufficio personale”;
 - per € 582,55 alla missione 01 programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.340/53 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati – serv.economico finanziario”;
 - per € 218,54 alla missione 01 programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.340/54 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati – servizio economato/provveditorato”;
 - per € 547,78 alla missione 01 programma 04 “Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.405/10 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati ufficio tributi”;
 - per € 1.063,84 alla missione 01 programma 06 “Ufficio tecnico” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.590/10 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “ Carta, cancelleria e stampati ufficio tecnico”;
 - per € 802,15 alla missione 01 programma 07 “Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.695/10 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati servizi demografici”;
 - per € 91,50 alla missione 01 programma 11 “Altri servizi generali” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.815/40 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati ufficio contenzioso”;
 - per € 1.069,45 alla missione 01 programma 03 “Plozia locale ed amministrativa” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.1075/30 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati uffici polizia municipale”;
 - per € 77,96 alla missione 04 programma 06“ Servizi ausiliari all'istruzione” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.1490/55 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati uffici assistenza scolastica”;
 - per € 300,00 alla missione 12 programma 03“ Interventi per gli anziani” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.2865/58 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati uffici servizi sociali”;
 - per € 80,52 alla missione 16 programma 01 “Sviluppo del settore agricolo” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.001 Cap.3495/70 PEG in corso di formazione avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati ufficio agricoltura”;
6. Inviare la presente al Servizio “Segreteria” ai fini della classificazione prevista dall’art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.
 7. Trasmettere la presente determinazione al Servizio “Ragioneria e Finanze” ai sensi dell’art. 29 del Regolamento di Contabilità.
 8. Disporre che il presente atto venga pubblicato all’Albo pretorio on line ai sensi dell’art. 67, comma 6 del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi e venga, altresì, pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione di 1° livello “provvedimenti”, sottosezione di 2° livello “Provvedimenti dirigenti “ voce “determine”.



COMUNE DI BRONTE

9. Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messi Notificatori per l'albo pretorio on line e dall'ufficio Ced per la sezione – "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del procedimento

Il CAPO DELLA I AREA
LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO

Comune di Bronte

Provincia di Catania

Allegato all'atto 192 del 16.10.2018

Responsabile LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO – I Area

SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.55 comma 5° della L. 08.06.1990 n.142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della L. 15.05.1997 n. 127, SI VISTA la superiore Determinazione, ATTESTANDO LA COPERTURA FINANZIARIA del relativo impegno di spesa di seguito indicato:

NN. vari per Euro 6.947,88 esercizio 2018 capp. vari competenza 2018

Parere sulla regolarità contabile e attestazione
copertura finanziaria

“ Accertata la regolarità contabile, la
disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura
finanziaria si esprime

PARERE FAVOREVOLE “ (art.49) .

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Parere sulla regolarità tecnica

“Accertata la regolarità tecnica dell'atto , per
quanto di competenza si esprime

PARERE FAVOREVOLE “ (art.49).
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO